

Zamawiający:

Samorządowe Centrum Kultury i Promocji Gmina Zabierzów
ul. Szkolna 2
32-080 Zabierzów

Telefon: (+48) 12 285 11 79, 603 17 17 47

e – mail: sekretariat@sckipgz.pl

strona internetowa: <https://sckipgz.zabierzow.org.pl/>

Znak postępowania: 1/2026

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(SWZ)

TRYB PODSTAWOWY BEZ NEGOCJACJI

prowadzony zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn.zm.)

na usługę pn.:

„Świadczenie usług cateringowych na potrzeby Samorządowego Centrum Kultury i Promocji Gminy Zabierzów w roku 2026”

Specyfikacja niniejsza zawiera:

I.p.	Oznaczenie Części	Nazwa Części	Liczba stron
	Część I	Instrukcja dla Wykonawców (IDW) z załącznikami	44
	Część II	Projektowane postanowienia umowy	14
	Część III	Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)	4

Identyfikator postępowania:

ocds-148610-0e5be933-5484-4775-916c-b0beed840d05

Oferty należy składać przez portal e-zamówienia

Zabierzów, dnia: 28 stycznia 2026 roku

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SWZ)**

TRYB PODSTAWOWY BEZ NEGOCJACJI

**prowadzony zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn.zm.)**

na usługę pn.:

**„Świadczenie usług cateringowych na potrzeby Samorządowego Centrum Kultury i Promocji Gminy
Zabierzów w roku 2026”**

Oznaczenie Części	Nazwa Części
Część I	Instrukcja dla Wykonawców (IDW) z załącznikami

CZEŚĆ I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (IDW)

Spis treści

CZEŚĆ I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW	4
1. Adres strony internetowej postępowania, tryb udzielania zamówienia, informacja o negocjacjach;	4
2. Opis przedmiotu zamówienia, równoważność, zatrudnienie.	4
3. Oferty częściowe, oferty wariantowe.	6
4. Informacja o przewidywanych zamówieniach podobnych na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7) ustawy Pzp.	6
5. Termin wykonania zamówienia.	6
6. Projektowane postanowienia umowy.	6
7. Podstawy wykluczenia.	6
9. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu.	9
10. Oświadczenia oraz przedmiotowe i podmiotowe środki dowodowe.	13
11. Wadium	16
12. Termin związania ofertą	16
13. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej;	17
14. Opis sposobu przygotowania oferty.	19
15. Sposób obliczenia ceny.	21
16. Termin i sposób złożenia oferty.	21
17. Tryb otwarcia ofert	22
18. Kryteria oceny ofert	22
19. Oferta z rażąco niską ceną.	24
20. Uzupełnianie i wyjaśnienie dokumentów.	24
21. Tryb oceny ofert	25
22. Wykluczenie Wykonawcy	25
23. Odrzucenie oferty.	25
24. Wybór oferty	25
25. Unieważnienie postępowania	26
26. Środki ochrony prawnej.	26
27. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia.	27
28. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.	27
29. Rozliczenia związane z realizacją zamówienia.	28
30. Podwykonawstwo	28
31. Klauzula informacyjna RODO	28
32. Wykaz załączników do niniejszych IDW	29
Nazwa Załącznika	29
Załącznik nr 1 – Wzór Formularza Oferty	31
Załącznik nr 2 – Wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.	35
Załącznik nr 2A – Wzór oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.	37
Załącznik nr 3 – Wzór oświadczenia wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.	39
Załącznik nr 4 - Wzór oświadczenia o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.	40
Załącznik nr 4A – Wzór oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby o aktualności	

informacji zawartych w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.	41
Załącznik nr 5 – Wykaz usług	42
Załącznik nr 6 – Wzór zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby	43

CZEŚĆ I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

Zamawiający:

Samorządowe Centrum Kultury i Promocji Gmina Zabierzów
ul. Szkolna 2
32-080 Zabierzów

Telefon: (+48) 12 285 11 79, 603 17 17 47

e – mail: k.starowicz@sckipgz.pl

strona internetowa: <https://sckipgz.zabierzow.org.pl/>

1. Adres strony internetowej postępowania, tryb udzielania zamówienia, informacja o negocjacjach;

1. Adres strony internetowej postępowania:

Strona	internetowa	prowadzonego	postępowania:
https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-0e5be933-5484-4775-916c-b0bed840d05			

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na ww. stronie internetowej prowadzonego postępowania (dalej jako „Platforma”).

Szczegółowe informacje dotyczące przyjętego w postępowaniu sposobu komunikacji znajdują się w rozdziale 13 IDW.

2. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn.zm.), w dalszej części SWZ zwanej **ustawą Pzp**, dla zamówień o wartości szacunkowej poniżej progów unijnych.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą SWZ bądź w sytuacji rozbieżności zapisów SWZ w stosunku do ustawy Pzp lub aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, odpowiednie zastosowanie i nadrzędne znaczenie mają przepisy ustawy lub aktów wykonawczych.

3. Informacja o negocjacjach:

Zamawiający **nie przewiduje** wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

2. Opis przedmiotu zamówienia, równoważność, zatrudnienie.

3.1 Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiot zamówienia stanowi wykonanie usługi cateringowej na potrzeby Samorządowego Centrum Kultury i Promocji Gminy Zabierzów, obejmująca przygotowanie, dostawę, obsługę oraz odbiór naczyń i sprzętu podczas wydarzeń organizowanych przez Centrum Kultury w roku 2026.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowią: Opis przedmiotu zamówienia (Część III SWZ - OPZ), część II SWZ – Projektowane postanowienia umowy (wzór umowy) oraz Załącznik nr 1.1 do niniejszej IDW (Formularz cenowy).

3.1.1. Wspólny Słownik Zamówień CPV:

Główny przedmiot:

55520000-1 Usługi dostarczania posiłków

Dodatkowe przedmioty:

55320000-9 Usługi podawania posiłków

55321000-6 Usługi przygotowywania posiłków

3.2 Równoważność.

Zgodnie z zapisami art. 99 ust. 6 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza stosowanie produktów równoważnych dla tych podanych w OPZ lub Załączniku 1.1 (Formularz cenowy), spełniających obowiązujące standardy i wymagania. Wykonawca składający ofertę równoważną, zgodnie z postanowieniami ustawy Pzp, jest obowiązany wykazać już w treści przedkładanej przez siebie oferty, że oferowany przez niego przedmiot zamówienia lub składające się na niego poszczególne produkty spełniają wymagania i parametry jakościowe, techniczne oraz funkcjonalne określone w SWZ, bądź też przewiduje rozwiązania lepsze niż wymagane.

Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia, czy też w załączniku 1.1 (Formularz cenowy) znajdują się znaki towarowe np. poprzez wskazanie nazw towaru - należy przez to rozumieć możliwość zastosowania materiałów „równoważnych”, tzn. o porównywalnych parametrach techniczno-jakościowych.

3.3 Wymagania w zakresie zatrudnienia.

Wykonawca/Podwykonawca zgodnie z art. 95 ust. 1 Ustawy PZP zobowiązuje się w celu zapewnienia należytej realizacji usług objętych przedmiotem zamówienia, aby osoby wykonujące czynności objęte przedmiotem zamówienia, tj. osoby przygotowujące posiłki, osoby wydające catering oraz osoby kierujące pojazdami były zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy, przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia. Zobowiązanie to dotyczy osób wykonujących stałe, powtarzalne zadania w zakresie objętym przedmiotem zamówienia.

Osoby, o których mowa powyżej, będą wykonywać swoje obowiązki służbowe pod kierownictwem, będą podporządkowane poleceniom Wykonawcy/Podwykonawcy i przed nimi odpowiedzialne, będą miały obowiązek wykonywać pracę wyłącznie osobiście, w określonym miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę.

Wykonawca/Podwykonawca najpóźniej wraz z podpisaniem umowy, w odniesieniu do swoich pracowników musi złożyć Zamawiającemu oświadczenie zawierające: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, oświadczenie o zatrudnieniu osób wraz z określeniem formy zatrudnienia, daty zawarcia umowy w przypadku nowo zatrudnionych pracowników, wymiar czasu ich pracy, podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy/Podwykonawcy.

Wymogu tego nie stosuje się w stosunku do:

- 1) Wykonawcy, będącego osobą fizyczną,
- 2) osoby fizycznej, będącej współnikiem Wykonawcy, będącego spółką osobową, która osobiście wykonywać będzie wyżej wymienione obowiązki.

Szczegółowo tryb oraz sposób prowadzenia powyżej opisanej weryfikacji regulują postanowienia. Części II niniejszej SWZ tj. projektowane postanowienia umowy (wzór umowy).

Zamawiający **nie przewiduje** wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2) ustawy pzp.

Obowiązek osobistego wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę zadań w ramach przedmiotu zamówienia.

3. Oferty częściowe, oferty wariantowe.

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

Nie przewiduje się podziału zamówienia na części z uwagi na fakt, iż jest to kompleksowe zamówienie polegające na usłudze przygotowania i dostarczenia posiłków a brak podziału na części nie wpływa na krąg potencjalnych wykonawców. Brak podziału na części podyktowany jest względami ekonomicznymi polegającymi na tym, że wykonanie przedmiotu zamówienia przez jednego wykonawcę będzie stanowić najbardziej efektywny z punktu widzenia technicznego i formalnego sposób realizacji. W przypadku większej liczby wykonawców mogłyby wystąpić duże problemy z wyegzekwowaniem roszczeń Zamawiającego odnoszących się do przedmiotu zamówienia.

Podział przedmiotu zamówienia nie poszerzy kręgu wykonawców, a tym samym nie poprawi konkurencyjności zamówienia. Postawione w postępowaniu wymagania nie ograniczają dostępu do zamówienia małym i średnim przedsiębiorcom.

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

4. Informacja o przewidywanych zamówieniach podobnych na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7) ustawy Pzp.

Zamawiający **nie przewiduje** udzielania zamówień podobnych.

5. Termin wykonania zamówienia.

Usługi cateringowe będą realizowane stosownie do składanych przez Zamawiającego zleceń (zapotrzebowania), według bieżących potrzeb, **przy czym usługi cateringowe będą realizowane nie dłużej niż w terminie do 31 grudnia 2026 r.** Minimalny gwarantowany poziom realizacji umowy wynosi 60% ogólnej liczby porcji określonej w OPZ.

Zamawiający zakłada cykliczną realizację usługi cateringowej w okresie od **zawarcia umowy do 31.12.2026.**

Zamawiający przewiduje prawo opcji, o którym mowa w art. 441 ustawy Pzp, polegające na możliwości przedłużenia okresu świadczenia usług cateringowych o dodatkowe 6 miesięcy, tj. od dnia 01.01.2027 r. do dnia 30.06.2027 r., na warunkach określonych w Części II SWZ (Projektowane Postanowienia Umowy). Prawo opcji jest jednostronnym uprawnieniem Zamawiającego, a Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o jego realizację

Przewidywany harmonogram wydarzeń, w ramach których świadczona będzie usługa cateringu znajduje się w OPZ – cz. III SWZ.

6. Projektowane postanowienia umowy.

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które będą wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego, zawarte są w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących część II SWZ.

7. Podstawy wykluczenia.

Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy Pzp oraz na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 507 – dalej jako „ustawa sankcyjna”).

Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

8.1 Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 Pzp.

Zgodnie z art. 108 ust. 1 ustawy pzp:

- 1) *będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:*
 - a) *udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,*
 - b) *handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,*
 - c) *o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2022 r. poz. 1599 i 2185) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 826),*
 - d) *finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,*
 - e) *o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,*
 - f) *powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2021 r. poz. 1745),*
 - g) *przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,*
 - h) *o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej*
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) *jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;*

- 3) *wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;*
- 4) *wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;*
- 5) *jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;*
- 6) *jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.*

8.2 Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 Pzp.

Zamawiający **przewiduje** wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu w sytuacji przewidzianej w art. 109 ust. 1 pkt 4).

Zgodnie z art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy Pzp:

Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający może wykluczyć wykonawcę: (...)

- 4) *w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;*

W przypadkach, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 1-5 lub 7 ustawy Pzp [w tym wskazana powyżej przesłanka wykluczenia na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4)], Zamawiający może nie wykluczać wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne, w szczególności gdy kwota zaległych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest niewielka albo sytuacja ekonomiczna lub finansowa wykonawcy, o którym mowa w art. 109 ust. 1 pkt 4, jest wystarczająca do wykonania zamówienia.

8.3 Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej:

Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie PZP wyklucza się:

- 1) *wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;*
- 2) *wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2023 r. poz. 1124, 1285, 1723 i 1843) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim*

beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

- 3) *wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.*

8.4 Samooczyszczenie.

Zamawiający zaznacza, iż zgodnie z art. 110 ust. 2 ustawy Pzp:

Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;*
- 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;*
- 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:*
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,*
 - b) zreorganizował personel,*
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,*
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,*
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.*

Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 2, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

9. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu.

9.1 Warunki udziału w postępowaniu;

O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy **nie podlegają wykluczeniu** oraz **spełniają określone warunki** udziału w postępowaniu zgodnie z art. 112 ustawy Prawo zamówień publicznych:

- 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym** - Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny;

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów –

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca:

- a) jest wpisany do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej w zakresie działalności gastronomicznej (w tym cateringowej), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 roku o bezpieczeństwie żywności i żywienia;. (tj. Dz. U. 2023 poz. 1448)
 - b) posiada decyzję wydaną przez właściwy terenowo organ Państwowej Inspekcji Sanitarnej o zatwierdzeniu zakładu spełniającego wymagania do prowadzenia działalności gastronomicznej na mocy postanowień ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia, w zakresie przygotowywania gotowych posiłków w oparciu o surowce, półprodukty, oraz zatwierdzającej prowadzenie działalności cateringowej, w tym przewóz posiłków / dań gotowych własnym transportem,
- 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej** - Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny;
- 4) zdolności technicznej lub zawodowej:**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie):

- a) Doświadczenie ogólne: Wykonali należycie co najmniej dwie usługi cateringowe o charakterze podobnym do przedmiotu zamówienia (obsługa wydarzeń kulturalnych, bankietów lub spotkań okolicznościowych), o wartości min. 20.000,00 zł brutto każda lub dla min. 80 osób każda.
- b) Doświadczenie specjalistyczne (żywienie dzieci): Wykonali należycie co najmniej jedną usługę polegającą na sukcesywnym dostarczaniu posiłków (żywieniu zbiorowym) dla dzieci lub młodzieży (np. w szkołach, przedszkolach, na koloniach lub półkoloniach), obejmującą co najmniej 10 następujących po sobie dni świadczenia usługi dla grupy min. 30 osób

Uwaga 1: Przez jedną usługę Zamawiający rozumie jeden/ą usługę - kontrakt/umowę, w tym również umowę ramową. W przypadku zamówień, które są wykonywane nadal, Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że od dnia rozpoczęcia wykonywania wykazywanej usługi, na dzień składania ofert w niniejszym postępowaniu, zamówienie zostało zrealizowane co najmniej na określoną wyżej liczbę osób.

9.2 Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia wyżej wymienionych warunków:

1. Wykonawca składa **oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** – sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** do niniejszej IDW;
2. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych

dla warunku określonego w pkt 9.1.2):

Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej –

- a) **zaświadczenia** o wpisie zakładu do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej, wydanego na mocy postanowień ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia.
- b) **decyzji** wydanej przez właściwy terenowo organ Państwowej Inspekcji Sanitarnej o zatwierdzeniu zakładu spełniającego wymagania do prowadzenia działalności gastronomicznej na mocy postanowień ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia, w zakresie przygotowywania gotowych posiłków w oparciu o surowce, półprodukty, oraz zatwierdzającej prowadzenie działalności cateringowej, w tym przewóz posiłków / dań gotowych własnym transportem,

dla warunku określonego w pkt 9.1.4):

Wykazu usług wykonanych w okresie trzech lat przed upływem terminu składania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Wzór wykazu stanowi załącznik nr 5 do niniejszej IDW.

Uwaga : Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty.

9.3 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wystarczającym będzie jeśli co najmniej jeden z nich spełnia postawione warunki.

9.4 Udostępnianie zasobów.

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa powyżej, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Wykonawca **nie może**, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

Zgodnie z art. 120 ustawy Pzp Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

Zamawiający żąda aby Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, przedstawił w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wskazane w pkt 10 niniejszej IDW w celu weryfikacji czy udostępnione zasoby pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz w celu zbadania czy wobec tego podmiotu (podmiot udostępniający) nie zachodzą podstawy wykluczenia.

9.5 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

- 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia (każdy z tych Wykonawców dalej zwany „Partnerem”) powinni łącznie spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków (jeśli dotyczy)
- 2) Sytuacja ekonomiczna lub finansowa oraz zdolność techniczna lub zawodowa Partnerów będą oceniane łącznie, w tym celu dokumenty ma obowiązek złożyć ten lub ci z Wykonawców, którzy w imieniu wszystkich wykazywać będą spełnianie warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie (jeśli dotyczy).
- 3) Żaden z Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia nie może podlegać wykluczeniu.
- 4) Ponadto Partnerzy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Partnerów (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia).
- 5) Dokument ustanawiający pełnomocnictwo powinien być załączony do Oferty. Każdy z Partnerów winien udzielić pełnomocnictwa.
- 6) Oferta powinna zostać podpisana przez ustanowionego Pełnomocnika i będzie wiązać wszystkich Partnerów.
- 7) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
- 8) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy o realizację niniejszego zamówienia,

zobowiązani są zawrzeć umowę regulującą współpracę tych Wykonawców i przedłożyć ją Zamawiającemu. Umowa taka powinna zawierać w swojej treści co najmniej następujące postanowienia dotyczące:

- c) Określenia celu i przedmiotu umowy;
- d) Oznaczenia czasu trwania umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie realizujących umowę obejmującą okres realizacji przedmiotu zamówienia w niniejszym postępowaniu;
- e) Ustanowienia lidera Wykonawców wspólnie realizujących umowę (zaleca się aby był nim Pełnomocnik wskazany w ofercie Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia ustanowiony do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu) i jego umocowania dotyczące zaciągania zobowiązań w imieniu wszystkich Partnerów razem i każdego z osobna;
- f) Określenia wspólnej i solidarnej odpowiedzialności Partnerów względem Zamawiającego w zakresie przedmiotu zamówienia w niniejszym postępowaniu;
- g) Określenia zakresu przedmiotu zamówienia, realizowanego przez każdego Wykonawcę wspólnie realizującego umowę;

10. Oświadczenia oraz przedmiotowe i podmiotowe środki dowodowe.

10.1 Dokumenty składane wraz z ofertą:

Dokumenty składane na podstawie art. 273 w celu wykazania **braku podstaw wykluczenia** z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć **wraz z ofertą** aktualne na dzień składania ofert:

- 1) **oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** – sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** do niniejszej IDW;
- 2) **oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby** – sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2A** do niniejszej IDW jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotu/podmiotów udostępniającego/udostępniających zasoby
- 3) **oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** - sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3** do niniejszej IDW;
- 4) **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, sporządzone** według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 6** do niniejszej IDW lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów;

Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępując wymagane podmiotowe środki dowodowe.

Uwaga 1: W przypadku **wspólnego ubiegania się** o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt 1), składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji.

Uwaga 2: Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa

powyżej, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

Uwaga 3: Zamawiający informuje, iż **nie będzie badał** czy nie zachodzą wobec podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby podstawy wykluczenia.

10.2 Dokumenty składane na wezwanie – podmiotowe środki dowodowe - w zakresie niepodlegania wykluczeniu;

Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, **nie krótszym niż 5 dni** od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.

- 1) **Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji** zawartych w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu złożonym wraz z ofertą, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania – zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 4** do niniejszej IDW;
- 2) **Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o aktualności informacji** zawartych w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu złożonym wraz z ofertą, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania - wzór niniejszego zobowiązania stanowi **Złącznik nr 4A** do IDW;

Uwaga 1: w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, w/w dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie;

Uwaga 2: Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku podstaw ich wykluczenia składa w/w dokumenty dotyczące tych podmiotów;

Uwaga 3: Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia;

10.3 Dokumenty składane na wezwanie (dot. wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona) – podmiotowe środki dowodowe – w zakresie wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

- 1) **Zaświadczenie** o wpisie zakładu do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej, wydanego na mocy postanowień ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia.
- 2) **Decyzja administracyjna** wydana przez właściwy terenowo organ Państwowej Inspekcji Sanitarnej o zatwierdzeniu zakładu spełniającego wymagania do prowadzenia działalności gastronomicznej na mocy postanowień ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia, w zakresie przygotowywania gotowych posiłków w oparciu o surowce, półprodukty, oraz zatwierdzającej prowadzenie działalności cateringowej, w tym przewóz posiłków / dań gotowych własnym transportem,
- 3) **Wykaz usług** wykonanych w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich

wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane/ są wykonywane należycie. Wzór wykazu stanowi **Załącznik nr 5** do niniejszej IDW. Dowodami, o których mowa w pkt 2) są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty. Wzór wykazu stanowi **Załącznik nr 5** do niniejszej IDW. W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

10.4 Przedmiotowe środki dowodowe:

Nie dotyczy.

10.5 Forma:

- 1) Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby ustawy (dalej jako dokumenty potwierdzające umocowanie) lub inne dokumenty lub oświadczenia, przekazywane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, składa się w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 2) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
- 3) W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań lub konkursów o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje w przypadku:
 - podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - przedmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;

- innych dokumentów, - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, może dokonać również notariusz.

Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

- 4) Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy pzp [oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia], oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 5) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy pzp [oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia], oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje odpowiednio;
 - podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp [oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia], lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - pełnomocnictwa - mocodawca.
 Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.
- 6) W przypadku przekazywania w postępowaniu lub konkursie dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań lub konkursów o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 7) Informacje o wymaganiach dla dokumentów przekazywanych za pośrednictwem Platformy opisuje dodatkowo pkt 13, 14 i 16 niniejszej IDW.

11. Wadium

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia wadium.

12. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany do dnia **27 lutego 2026 r.**

Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa powyżej, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą. Przedłużenie terminu związania ofertą, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

13. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej;

13.1 Środki komunikacji i sposób komunikacji:

- 1) Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy E-zamówienia: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/> (dalej jako „Platforma”) pod identyfikatorem: ocds-148610-0e5be933-5484-4775-916c-b0beed840d05
- 2) Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, cyfrowego odwzorowania dokumentów w postaci papierowej (elektronicznych kopii dokumentów stworzonych w postaci papierowej) oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w module edukacyjnym:
<https://ezamowienia.gov.pl/pl/komponent-edukacyjny/>
<https://media.ezamowienia.gov.pl/pod/2022/07/Oferty-5.2.1.pdf>

Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, akceptuje te wymagania oraz warunki korzystania z ww. platformy.

- a) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem platformy e-Zamówienia wynosi 150MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
- b) Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej złożenia na platformie e-Zamówienia. Za datę przekazania wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub cyfrowych odwzorowań dokumentów w postaci papierowej (elektronicznych kopii dokumentów stworzonych w postaci papierowej) oraz innych informacji przyjmuje się datę złożenia/wysłania ich na platformie e-Zamówienia.
- c) Ogólne zasady korzystania z platformy e-Zamówienia:
Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie e-Zamówienia, tj.:
 - stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
 - Komputer PC: Parametry minimum: Intel Core2 Duo, 2 GB RAM, HDD; Zainstalowany jedno z poniższych systemów operacyjnych: MS Windows 7 lub nowszy OSX/Mac OS

10.10, Ubuntu 14.04; Zainstalowana jedna z poniższych przeglądarek: Chrome 66.0 lub nowsza, Firefox 59.0 lub nowszy, Safari 11.1 lub nowsza, Edge 14.0 i nowsze,
- Tablet/Telefon: Parametry minimum: 4 rdzenie procesora, 2GB RAM, Android 6.0 Marshmallow, iOS; Przeglądarka Chrome 61 lub nowa.

- Dla skorzystania z pełnej funkcjonalności może być konieczne włączenie w przeglądarce obsługi protokołu bezpiecznej transmisji danych SSL, obsługi Java Script, oraz cookies;

- Zamawiający określa dopuszczalne formaty przesyłanych danych, tj.: plików o wielkości do 150 MB w txt, rtf, pdf, xps, odt, ods, odp, doc, xls, docx, xlsx, csv, jpg, jpeg, tif, png, svg, zip, tar, gz, gzip, 7z, XAdES, CAdES, PAdES. Zamawiający zaleca pliki w pdf. 11

- 3) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje, które wpłyną do Zamawiającego, uważa się za dokumenty złożone w terminie, jeśli ich czytelna treść dotrze do Zamawiającego przed upływem tego terminu. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich złożenia/wysłania na platformie e-Zamówienia. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę e-Zamówienia stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss), który jest generowany. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazywanym w szczególnie uzasadnionych przypadkach, o których mowa w pkt. 1 na adres email Zamawiającego przyjmuje się datę dostarczenia wiadomości na adres e-mail Zamawiającego.
- 4) Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od Wykonawców (Dz. U. z 2020, poz. 2415 ze zm.).
- 5) Wymagania techniczne oraz organizacyjne, dotyczące komunikacji Zamawiającego z Wykonawcami, zasady funkcjonowania platformy e-Zamówienia, a także sposób składania ofert oraz zamieszczania przez Wykonawców wszelkich oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin/#regulamin-serwisu> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum pomocy” <https://ezamowienia.gov.pl/pl/komponent-edukacyjny/>
- 6) Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej, o której mowa w pkt 6) powyżej oraz uznaje go za wiążący;
- 7) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Regulaminem, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert. Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych;
- 8) Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Platformy e-Zamówienia, Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą

rozwiązania teleinformatycznej platformy pod numerem telefonu 22 458 77 99 lub w zakładce „Zgłoś problem”.

- 9) Z osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami należy komunikować się przy użyciu platformy e-Zamówienia: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>.
- 10) Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). W przypadku załączników, które są zgodnie z Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
- 11) Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny.
- 12) Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na platformie e-Zamówienia.
- 13) Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”

13.2 Osoby uprawnione do kontaktu z wykonawcami:

Zamawiający wyznacza do kontaktu z Wykonawcami następującą osobę: Katarzyna Starowicz
e-mail: k.starowicz@sckipgz.pl

14. Opis sposobu przygotowania oferty.

14.1 Wymagania podstawowe, forma oferty;

- 1) Oferta oraz dokumenty wymagane wraz z ofertą składane elektronicznie muszą zostać podpisane **elektronicznym kwalifikowanym podpisem** lub **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym**. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, **kwalifikowany podpis elektroniczny** lub **podpis zaufany** lub **podpis osobisty** Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
- 2) Oferta powinna być:
 - a) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim;
 - b) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem Platformy e-zamówienia;
 - c) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione;
- 3) Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać „Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji

elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.

- 4) W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
- 5) Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu utrzymania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 pzp.
- 6) Wykonawca, za pośrednictwem Platformy może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://media.ezamowienia.gov.pl/pod/2021/10/Oferty-5.2.pdf>
- 7) Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje podlegać będzie odrzuceniu.
- 8) Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
- 9) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 261 ustawy Pzp.
- 10) Podmiotowe środki dowodowe, oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

14.2 Zawartość oferty.

- 1) Kompletna oferta musi zawierać:
 - a) **Formularz Oferty**, sporządzona według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do IDW;
 - b) **Wypełniony formularz cenowy wzór** formularza stanowi formularz cenowy dla **Załącznik nr 1.1** do IDW;
 - c) **Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** – sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** do IDW;
 - d) **Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby** – sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2A** do niniejszej IDW (jeżeli dotyczy);
 - e) **Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** - sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3** IDW (jeżeli dotyczy);
 - f) **Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby**, sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 6** do niniejszej IDW lub inny podmiotowy środek dowodowy

- potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (jeżeli dotyczy);
- g) **Stosowne Pełnomocnictwo(a)** – w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego wraz z ofertą lub możliwego do bezpłatnego pozyskania odpisu z właściwego rejestru;
 - h) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, **dokument ustanawiający Pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego;
- 2) Zamawiający **nie wymaga** przedłożenia wraz z ofertą dokumentów, do których złożenia wezwie Wykonawcę tj.:
- a) **Oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji** zawartych w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu złożonym wraz z ofertą, sporządzonego według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4** do IDW;
 - b) **Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby o aktualności informacji** zawartych w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu złożonym wraz z ofertą, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania - sporządzonego według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4A** do IDW;
 - c) **Wykazu usług** wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie. Wzór wykazu stanowi **Załącznik nr 5** do niniejszej IDW.
 - d) Referencji bądź innych dokumentów wystawionych przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – innych odpowiednich dokumentów.

15. Sposób obliczenia ceny.

- 1) Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN.
- 2) Wykonawcy podają cenę jednostkową (za 1 osobę) wykonania wszystkich świadczeń określonych przez Zamawiającego. W celu wyliczenia ceny jednostkowej i na potrzeby rozliczenia późniejszej umowy, Wykonawcy wskazują ceny cząstkowe (za poszczególne posiłki/świadczenia), zgodnie z treścią formularza cenowego.
- 3) Wykonanie umowy rozliczane będzie w oparciu o faktycznie zrealizowany zakres w oparciu o ceny cząstkowe wskazane w formularzu ofertowym.
- 4) **Ceny podane w Załączniku 1.1. (Formularz cenowy) za 1 osobę musi zawierać w sobie wszystkie koszty do poniesienia, których zobowiązany będzie Zamawiający, w szczególności koszty przygotowania, podania, transportu posiłków, jak również wszelkie koszty związane z obsługą kelnerską, zastawą, uprzątnięciem, podaniem, dekoracją itp.**
- 5) Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2020r., poz. 106 z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć. W takim wypadku w ofercie, wykonawca ma obowiązek:

- poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie;
- 6) Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty zgodnie z Załącznikiem nr 1 do niniejszej IDW , z wyszczególnieniem wartości netto i brutto. Kwota brutto musi być obliczona zgodnie z formularzem cenowym stanowiącym Załącznik nr 1.1 do IDW.
 - 7) Kwoty w poszczególnych pozycjach Formularza Oferty (Zadanie I i Zadanie II) powinny być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
 - 8) Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w części II niniejszej SWZ – projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia.

16. Termin i sposób złożenia oferty.

- 1) Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na Platformie dostępnej pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-0e5be933-5484-4775-916c-b0bed840d05> do dnia **5 lutego 2026 r. do godz. 10.00.**
- 2) Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
- 3) Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust.2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 4) Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (Platformie).

17. Tryb otwarcia ofert

- 1) Otwarcie ofert nastąpi w dniu **5 lutego 2026 r.** o godz.**10:05** za pośrednictwem Platformy e-zamówienia Zamawiającego w siedzibie Zamawiającego.
- 2) Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 3) Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 4) Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 5) Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;

- b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
- 6) Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na Platformie.

18. Kryteria oceny ofert

18.1. Wykaz kryteriów i ich waga:

1. Cena (C) – waga: 60% (60 pkt). Punkty w kryterium ceny zostaną przyznane wg następującego wzoru: $C_p = C_{min}/C_{bad} \times 60$, gdzie:

C_p - ilość punktów przyznanych w kryterium ceny

C_{min} - najniższa cena spośród wszystkich ofert podlegających badaniu

C_{bad} - cena oferty badanej.

2. Kryterium Jakościowe waga: 40% (40 pkt):

- 2.1. Aspekty środowiskowe i skrócenie łańcucha dostaw (Waga: 15%)

- 2.2. Wzbogacenie Wartości Odżywczej (Waga: 15%)

- 2.3. Nadzór Dietetyka Klinicznego nad Dietami Specjalnymi (Waga: 10%)

18.2. Szczegółowy opis kryterium jakościowego (K) – 40 pkt: Punkty w tym kryterium zostaną przyznane zgodnie z opisem podkryteriów poniżej.

K.1. Aspekty środowiskowe i skrócenie łańcucha dostaw (Waga: 15%)

Zamawiający przyzna punkty za zadeklarowanie przez Wykonawcę zwiększonego udziału **Produktów Sezonowych** pochodzących z **Krótkiego Łańcucha Dostaw** przy realizacji przedmiotu zamówienia w okresach letnich (lipiec–sierpień).

Zamawiający definiuje poniższe pojęcia:

1. **Krótki Łańcuch Dostaw** – oznacza łańcuch dostaw obejmujący ograniczoną liczbę podmiotów gospodarczych (maksymalnie jeden pośrednik między producentem a Wykonawcą), współpracujących w celu wspierania lokalnego rozwoju gospodarczego oraz charakteryzujących się bliskimi powiązaniami geograficznymi i społecznymi między producentem a konsumentem. Za spełnienie tego wymogu uznaje się dostawy z miejsc uprawy oddalonych o nie więcej niż **150 km** od miejsca świadczenia usługi cateringu.
2. **Produkty Sezonowe** – owoce i warzywa, których naturalny cykl dojrzewania w gruncie przypada na terytorium Polski w miesiącach lipiec i sierpień.
 - **Wykaz przykładowy:** pomidory, ogórki, fasolka szparagowa, cukinia, bób, kalafior, brokuł, marchew młoda, ziemniaki młode, maliny, borówki, truskawki (odmiany późne), wiśnie, czereśnie, śliwki, jabłka (odmiany wczesne).

Punkty zostaną przyznane w następujący sposób:

15 pkt - Wykonawca złoży w ofercie deklarację zwiększonego udziału **Produktów Sezonowych** pochodzących z **Krótkiego Łańcucha Dostaw** przy realizacji przedmiotu zamówienia w okresach letnich (lipiec–sierpień)

0 pkt – Wykonawca nie złoży deklaracji lub nie wskaże lokalnych dostawców.

Zamawiający na etapie wykonywania umowy będzie dokonywał weryfikacji, w tym celu Wykonawca, który złoży ww. deklarację zobowiązany jest do:

1. **Prowadzenia rejestru zakupów** produktów sezonowych w miesiącach lipiec–sierpień, zawierającego wskazanie producenta oraz miejsca uprawy (kod pocztowy/miejscowość).
2. **Okazania na wezwanie Zamawiającego** dokumentów potwierdzających źródło pochodzenia (np. faktury VAT z danymi gospodarstwa rolnego, oświadczenia dostawcy/rolnika, dokumenty WZ).
3. W przypadku stwierdzenia niedopełnienia deklarowanego progu procentowego, Zamawiający naliczy **karę umowną** w wysokości 30% wynagrodzenia brutto za każde zamówienie, w którym nie dotrzymano standardu.

K.2. Wzbogacenie Wartości Odżywczej (15 pkt)

Zamawiający premiuje zastąpienie standardowych produktów ich zdrowszymi, droższymi odpowiednikami.

- 5) 15 pkt – Wykonawca zadeklaruje, że w 100% obiadów dla dzieci oraz seniorów:
 - a. Zamiast standardowego makaronu/ryżu/pieczywa białego, stosowane będą wyłącznie produkty pełnoziarniste (razowe).
 - b. Do każdego zestawu obiadowego dla dzieci zostanie dodany naturalny „dodatek wzmacniający” (np. nasiona chia do deserów, pestki dyni/słonecznika do surówek, świeże owoce jagodowe do kompotów).
- 6) 0 pkt – Wykonawca zaoferuje standardowe produkty zgodnie z bazowym OPZ.

K.3. Nadzór Dietetyka Klinicznego nad Dietami Specjalnymi (10 pkt)

Zamawiający premiuje profesjonalne wsparcie merytoryczne dla rodziców dzieci z alergiami .

10. 10 pkt – Wykonawca wyznaczy do koordynacji zamówienia osobę posiadającą wykształcenie wyższe na kierunku Dietetyka, która będzie dostępna do konsultacji telefonicznych/mailowych dla Zamawiającego i rodziców dzieci w dniach realizacji półkolonii w zakresie składu i bezpieczeństwa wydawanych posiłków dietetycznych.
11. 0 pkt – Wykonawca zapewni jedynie standardową obsługę bez dedykowanego specjalisty.

18.3 Ostateczna ocena punktowa Oferty.

Ocena punktowa Oferty będzie zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbą wynikającą ze zsumowania ilości punktów, jakie otrzyma ta Oferta za poszczególne kryteria:

Cena + Wzbogacenie Wartości Odżywczej + Nadzór Dietetyka Klinicznego nad Dietami Specjalnymi

Zamówienie zostanie udzielone temu Wykonawcy, którego Oferta uzyska najwyższą liczbę punktów w ostatecznej ocenie punktowej.

19. Oferta z rażąco niską ceną.

Zamawiający informuje, iż w sytuacjach wskazanych w art. 224 ustawy Pzp badaniu będzie podlegać cena oferty na zasadach i w zakresie wskazanych w ustawie Pzp.

Zamawiający podkreśla, że zgodnie z art. 224 ust. 5 i ust. 6 ustawy Pzp odpowiednio *Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na wykonawcy oraz Odrzuceniu, jako oferta z rażąco niską ceną lub kosztem, podlega oferta wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej w ofercie ceny lub kosztu.*

20. Uzupełnianie i wyjaśnienie dokumentów.

- 1) Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:
 - wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo oferta wykonawcy podlegają odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
 - zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
- 2) Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe, na wezwanie Zamawiającego jak wskazano powyżej, aktualne na dzień ich złożenia.
- 3) Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.
- 4) Jeżeli złożone przez wykonawcę oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, kryteriów selekcji lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.
- 1) Jeżeli wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.
- 2) Wezwania, o którym mowa w pkt 5) powyżej, nie stosuje się, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

21. Tryb oceny ofert

21.1 Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.

W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z uwzględnieniem art. 223 ust. 2 i art. 187 ustawy Pzp, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

Zamawiający poprawia w ofercie:

- oczywiste omyłki pisarskie,
- oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

- inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

21.2 Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SWZ.

Ocena zgodności oferty z treścią SWZ przeprowadzona zostanie na podstawie analizy dokumentów lub oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie z uwzględnieniem dokumentów złożonych na wezwanie Zamawiającego albo dokumentów lub informacji do których Zamawiający posiada dostęp.

22. Wykluczenie Wykonawcy

Zamawiający wykluczy Wykonawców z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia jeżeli zachodzą wobec nich podstawy wykluczenia wskazane w art. 108 ust. 1 lub 109 ust. 1 pkt 4) ustawy Pzp. Ofertę Wykonawcy wykluczonego podlega odrzuceniu.

23. Odrzucenie oferty.

Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 226 ust. 1 ustawy Pzp.

24. Wybór oferty

Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie zasady i kryteria określone w SWZ oraz wynikające z regulacji powszechnie obowiązującego prawa w tym ustawy Pzp.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;

- wykonawcach, których oferty zostały odrzucone;

Wykonawcy, którego oferta została wybrana, odrębnym pismem zostanie wskazane miejsce i termin podpisania umowy.

25. Unieważnienie postępowania

Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 255 ustawy Pzp.

Zamawiający, zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia przed upływem terminu składania ofert, jeżeli wystąpiły okoliczności powodujące, że dalsze prowadzenie postępowania jest nieuzasadnione.

O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty - podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o unieważnieniu na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

26. Środki ochrony prawnej.

26.1 Informacje ogólne.

Środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy Pzp przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

- 1) Środkami ochrony prawnej, o których mowa powyżej są:
 - a) odwołanie;
 - b) skarga do sądu;

26.2 Odwołanie.

Odwołanie przysługuje na:

- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
- 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.

Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem pośtańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Odwołanie wnosi się w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne, w terminie:

- 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
- 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a.

Kwestie terminów na wniesienie odwołania reguluje art. 515 ustawy Pzp. Szczegółowo kwestie odnoszące się do odwołania regulują postanowienia Rozdział 2 Działu IX ustawy Pzp.

26.3 Skarga do sądu.

Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej. Szczegółowo kwestie dotyczące skargi do sądu uregulowane zostały w Rozdziale 3 Działu IX ustawy Pzp.

27. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia.

1. Zgodnie z art. 431 i nast. ustawy Pzp umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
 - 1) wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej, chyba że przepisy odrębne wymagają formy szczególnej;
 - 2) mają do niej zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej;
2. Umowa jest zawarta na okres wskazany w Części II niniejszej SWZ;
 1. Zmiany umowy są dokonywane na zasadach wskazanych w art. 455 ustawy Pzp, w tym na zasadach i w trybie wskazanych w Części II niniejszej SWZ.
1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Pozostałe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są w Części II niniejszej SWZ oraz Dziale VII ustawy Pzp.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie odrębnym pismem powiadomiony o terminie i miejscu podpisania umowy.
4. Wraz z podpisaniem umowy na realizację niniejszego zamówienia Wykonawca przedłoży Zamawiającemu:
 - 1) umowę cywilno-prawną, o której mowa w pkt. 9.5 ppkt 8) niniejszej IDW, w odniesieniu do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, których oferta została uznana za najkorzystniejszą;Niedopełnienie powyższych obowiązków będzie skutkować odstąpieniem Zamawiającego od czynności zawarcia umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy oraz uznaniem, iż Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy oraz zatrzymaniem wadium.

28. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający **nie wymaga** ustanowienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

29. Rozliczenia związane z realizacją zamówienia.

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SWZ dokonywane będą w złotych polskich [PLN]. Rozliczenia dokonywane będą na podstawie faktur częściowych. Szczegółowo kwestie rozliczenia opisują projektowane postanowienia umowy (wzór umowy – Część II SWZ).

30. Podwykonawstwo

1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę wszystkich tych części/elementów zakresu przedmiotu zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wskazanie niniejszego winno nastąpić w Formularzu Oferty, wraz z podaniem nazw proponowanych podwykonawców, jeżeli są już znani.
2. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę konkretnych części usług.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie

- mniej niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe innego podwykonawcy zastępującego podwykonawcę, na którego zasoby powoływał się Wykonawca w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
 5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
 6. Szczegółowe wytyczne dotyczące podwykonawstwa, w tym wymagania dla umów z podwykonawcami, określone zostały w Części II SWZ – Projektowane postanowienia umowy.

31. Klauzula informacyjna RODO

Administratorem danych osobowych osób fizycznych wskazanych w toku postępowania o udzielenie zamówienia, jest Samorządowe Centrum Kultury i Promocji Gmina Zabierzów z siedzibą przy ul. Szkolna 2, 32-080 Zabierzów. Dane osobowe będą przetwarzane w celu udzielenia zamówienia oraz wypełnienia obowiązku archiwizacyjnego. Dane osobowe wskazanych osób będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO). Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia. Osobom, których dane dotyczą, przysługuje prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, oraz do ograniczenia ich przetwarzania. Ponadto osoby, których dane dotyczą mają prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Osobom, których dane dotyczą nie przysługuje prawo do usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO, prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO, prawo sprzeciwu na podstawie art. 21 RODO, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres związany z przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a także później tj. w związku z realizacją obowiązku archiwizacyjnego. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą te podmioty, którym mamy obowiązek przekazywania danych na gruncie obowiązujących przepisów prawa, w tym ustawy o dostępie do informacji publicznej. W przypadku jakichkolwiek pytań w zakresie RODO możliwy jest kontakt poprzez adres email: sekretariat@sckipgz.pl z dopiskiem „IOD”. **Po stronie Wykonawcy leży obowiązek uzyskania zgody osoby fizycznej na wskazanie jej danych w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym w składanej ofercie.**

Jednocześnie wskazuje się, iż zgodnie z art. 19 ust. 2 i ust 3 ustawy Pzp; skorzystanie z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą. W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

32. Wykaz załączników do niniejszych IDW

Załącznikami do niniejszej IDW są następujące wzory:

I.p.	Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
1	Załącznik nr 1	Wzór Formularza Oferty;
2	Załącznik nr 1.1	Formularz cenowy;
3	Załącznik nr 2	Wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
4	Załącznik nr 2A	Wzór oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby;
5	Załącznik nr 3	Wzór oświadczenia wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
6	Załącznik nr 4	Wzór oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu złożonym wraz z ofertą, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania;
7	Załącznik nr 4A	Wzór oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
8	Załącznik nr 5	Wykaz usług;
9	Załącznik nr 6	Wzór zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby;

Wskazane w tabeli powyżej załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści niniejszej IDW. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać istotnej treści załączników.

Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie wzorów formularzy załączonych do niniejszej SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty, załączanych oświadczeń lub wykazów należy zamieścić wszystkie informacje wymagane we wzorach udostępnianych wraz z niniejszą SWZ.

FORMULARZ OFERTY

Postępowanie w trybie podstawowym bez negocjacji
na usługi pn.:
„Świadczenie usług cateringowych na potrzeby Samorządowego Centrum Kultury i Promocji Gminy
Zabierzów w roku 2026”

Znak postępowania 1/2026

1. ZAMAWIAJĄCY:

Samorządowe Centrum Kultury i Promocji Gmina Zabierzów
ul. Szkolna 2
32-080 Zabierzów

2. WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez¹:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów) <i>(ulica, nr, kod pocztowy, miejscowość, województwo)</i>	Numer Regon/NIP/ KRS
1			
2			

3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

4. DEKLARACJA WYKONAWCY;

1. Niżej podpisany/podpisani, będąc upoważnionym/upoważnionymi do podpisania niniejszej oferty przez wymienionego powyżej Wykonawcę, w odpowiedzi na Państwa ogłoszenie o ww. zamówieniu oświadczam/oświadczamy, że przeanalizowaliśmy i w pełni akceptujemy/akceptujemy treść dokumentów tworzących Specyfikację Warunków Zamówienia (dalej jako

¹ Wykonawca modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu.

* elementy oznaczone gwiazdką - niewłaściwe skreślić

SWZ), w tym określony termin wykonania zamówienia, warunki gwarancji i płatności oraz modyfikacje i wyjaśnienia SWZ oraz informuję/informujemy, że zdobyliśmy wszelkie niezbędne informacje do opracowania oferty i podpisania wynikającej z niej Umowy.

2. Cena oferty za realizację całości niniejszego zamówienia wynosi [____] PLN brutto (zgodnie z Formularzem cenowym - Załącznik nr 1.1).
3. **Deklaracja na potrzeby kryterium oceny ofert Aspekty środowiskowe i skrócenie łańcucha dostaw (15 pkt)**

*Oferuję/nie oferuję** zwiększony udział **Produktów Sezonowych** pochodzących z **Krótkiego łańcucha Dostaw** przy realizacji przedmiotu zamówienia w okresach letnich (lipiec–sierpień)

4. **Deklaracja na potrzeby kryterium oceny ofert Wzbogacenie Wartości Odżywczej (15 pkt):**

*Oferuję/nie oferuję **, że w 100% obiadów dla dzieci oraz seniorów:

- a. Zamiast standardowego makaronu/ryżu/pieczywa białego, stosowane będą wyłącznie produkty pełnoziarniste (razowe).
- b. Do każdego zestawu obiadowego dla dzieci zostanie dodany naturalny „dodatek wzmacniający” (np. nasiona chia do deserów, pestki dyni/słonecznika do surówek, świeże owoce jagodowe do kompotów).

5. **Deklaracja na potrzeby kryterium oceny ofert Nadzór Dietetyka Klinicznego nad Dietami Specjalnymi (10 pkt)**

*Oferuję/ nie oferuję**, że wyznaczę do koordynacji zamówienia osobę posiadającą wykształcenie wyższe na kierunku Dietetyka, która będzie dostępna do konsultacji telefonicznych/mailowych dla Zamawiającego i rodziców dzieci w dniach realizacji półkolonii w zakresie składu i bezpieczeństwa wydawanych posiłków dietetycznych.

6. *[Nie zamierzam/zamierzamy powierzyć wykonania żadnej części niniejszego zamówienia podwykonawcom.]* / [Przedstawiam/Przedstawiamy poniżej wykaz usług, których wykonanie zamierzam/zamierzamy powierzyć podwykonawcom:];*

Lp.	części zamówienia (zakres usług), które zostaną powierzone do wykonania podwykonawcom	nazwy podwykonawców, jeżeli są już znani
1		
2		
..		

7. Jestem/Jesteśmy* związani niniejszą ofertą przez okres wskazany w treści SWZ.
8. Oświadczamy, że jesteśmy / nie jesteśmy: jednoosobową działalnością gospodarczą mikroprzedsiębiorstwem*, małym przedsiębiorstwem*, średnim przedsiębiorstwem*, dużym przedsiębiorstwem*.
9. Zobowiązuję się i gwarantuję/ Zobowiązujemy się i gwarantujemy, bez zastrzeżeń czy ograniczeń, wykonanie całości zamówienia zgodnie z warunkami wskazanymi w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących część II SWZ, w szczególności

zgodnie ze wskazanym terminem realizacji zamówienia oraz warunkami płatności i niniejszym odstępuję/ odstępujemy od jakichkolwiek własnych warunków wykonania zamówienia.

W przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą, zobowiązujemy się zawrzeć Umowę w miejscu i w terminie, jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego.

10. Składam/Składamy niniejszą ofertę w tym postępowaniu [we własnym imieniu] / [jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia]²
11. Nie uczestniczymy jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia.
12. Na podstawie art. 18 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn.zm.), [żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji] / [wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania]³

Lp.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji zastrzeżonych/ ponadto <u>należy wykazać, iż informacje zastrzeżone stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa</u>	Zakres oferty/ nazwa wyodrębnianego pliku
1		

13. Oświadczam/Oświadczamy, że wypełniłem/wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu”.
14. Informuję/Informujemy, że wybór niniejszej oferty będzie/nie będzie⁴ prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego (art. 225 ust. 2 ustawy Pzp). Jednocześnie w związku z powstaniem takiego obowiązku wskazuję/wskazujemy⁵:
- nazwy (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego:
 - wartość w/w towarów lub usług bez kwoty podatku:
 - stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z moją/ naszą wiedzą, będzie miała zastosowanie

PODPIS(Y):

² Wykonawca usuwa/przekreśla niepotrzebne.

³ Wykonawca usuwa/przekreśla niepotrzebne.

⁴ Wykonawca usuwa/przekreśla niepotrzebne.

⁵ Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 106, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć.

/dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym/

Załącznik nr 1.1 – Formularz cenowy.

**Postępowanie w trybie podstawowym bez negocjacji
na usługi pn.:
„Świadczenie usług cateringowych na potrzeby Samorządowego Centrum Kultury i Promocji Gminy
Zabierzów w roku 2026”**

*Zamawiający informuję, iż wraz z ofertą należy złożyć wypełniony formularz cenowy. Wzór formularza cenowego zawarty jest w **Załączniku nr 1.1** do niniejszej specyfikacji i zamieszczonym na stronie internetowej prowadzonego postępowania, jako **odrębny plik w formacie excel** wraz z dokumentami niniejszego postępowania.*

Załącznik nr 2 – Wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

**Postępowanie w trybie podstawowym bez negocjacji
na usługi pn.:
„Świadczenie usług cateringowych na potrzeby Samorządowego Centrum Kultury i Promocji Gminy
Zabierzów w roku 2026”**

Znak postępowania 1/2026

1. ZAMAWIAJĄCY:

Samorządowe Centrum Kultury i Promocji Gmina Zabierzów
ul. Szkolna 2
32-080 Zabierzów

2. WYKONAWCA:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: Pzp)

**UWZGLĘDNIAJĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH
ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ
SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO**

OŚWIADCZENIE

DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Świadczenie usług cateringowych na potrzeby Samorządowego Centrum Kultury i Promocji Gminy Zabierzów w roku 2026” – prowadzonego przez Zamawiającego – Centrum Kultury i Promocji Gmina Zabierzów, oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z w/w postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz 109 ust. 1 pkt 4) ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp). Jednocześnie na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp oświadczam, że w związku z wymienioną okolicznością/wymienionymi okolicznościami, podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

OŚWIADCZENIE

DOTYCZĄCE SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oświadczam, że spełniam(-my) warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Świadczenie usług cateringowych na potrzeby Samorządowego Centrum Kultury i Promocji Gminy Zabierzów w roku 2026**” prowadzonego przez Zamawiającego – **Centrum Kultury u Promocji Gmina Zabierzów**, określone w pkt 9.1 Informacji dla Wykonawców (IDW) stanowiącej część I Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ).

PODPIS(Y):

/dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym/

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

PODPIS(Y):

/dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym/

Załącznik nr 2A – Wzór oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

Postępowanie w trybie podstawowym bez negocjacji

na usługi pn.:

„Świadczenie usług cateringowych na potrzeby Samorządowego Centrum Kultury i Promocji Gminy Zabierzów w roku 2026”

Znak postępowania

1. ZAMAWIAJĄCY:

Samorządowe Centrum Kultury i Promocji Gmina Zabierzów
ul. Szkolna 2
32-080 Zabierzów

2. WYKONAWCA:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY

składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: Pzp)

**UWZGLĘDNIAJĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH
ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ
SUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO**

OŚWIADCZENIE

DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Świadczenie usług cateringowych na potrzeby Samorządowego Centrum Kultury i Promocji Gminy Zabierzów w roku 2026” prowadzonego przez Zamawiającego – **Centrum Kultury i Promocji Gmina Zabierzów**, oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z w/w postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz 109 ust. 1 pkt 4) ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 oraz 109 ust. 1 pkt 4) ustawy Pzp) oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 835). Jednocześnie na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp oświadczam, że w związku z wymienioną okolicznością/wymienionymi okolicznościami, podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

OŚWIADCZENIE

DOTYCZĄCE SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oświadczam, że spełniam(-my) warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Świadczenie usług cateringowych na potrzeby Samorządowego Centrum Kultury i Promocji Gminy Zabierzów w roku 2026” prowadzonego przez Zamawiającego – **Centrum Kultury i Promocji Gmina Zabierzów**, określone w pkt 9.1 SWZ.

PODPIS(Y):

/dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym/

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

PODPIS(Y):

/dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym/

Załącznik nr 3 – Wzór oświadczenia wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

**Postępowanie w trybie podstawowym bez negocjacji
na usługi pn.:**

**„Świadczenie usług cateringowych na potrzeby Samorządowego Centrum Kultury i Promocji Gminy
Zabierzów w roku 2026”**

Znak postępowania

1. ZAMAWIAJĄCY:

Samorządowe Centrum Kultury i Promocji Gmina Zabierzów
ul. Szkolna 2
32-080 Zabierzów

2. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

Lp.	Nazwy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia	Adresy Wykonawców
1		
2		

Oświadczenie

Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: Pzp)

W związku ze złożeniem oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Świadczenie usług cateringowych na potrzeby Samorządowego Centrum Kultury i Promocji Gminy Zabierzów w roku 2026”

prowadzonego przez Zamawiającego – **Centrum Kultury i Promocji Gmina Zabierzów**, działając w imieniu i na rzecz Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczam, że niżej wymienieni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wykonają następujące rodzaje usług:

Nazwa wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia	Rodzaj usług wykonywanych przez tego Wykonawcę

PODPIS(Y):

/dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym/

Załącznik nr 4 - Wzór oświadczenia o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

**Postępowanie w trybie podstawowym bez negocjacji
na usługi pn.:
„Świadczenie usług cateringowych na potrzeby Samorządowego Centrum Kultury i Promocji Gminy
Zabierzów w roku 2026”**

Znak postępowania

1. ZAMAWIAJĄCY:

Samorządowe Centrum Kultury i Promocji Gmina Zabierzów
ul. Szkolna 2
32-080 Zabierzów

2. WYKONAWCA:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
DOTYCZĄCE AKTUALNOŚCI INFORMACJI ZAWARTYCH W OŚWIADCZENIU O NIEPODLEGANIU
WYKLUCZENIU I SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ZŁOŻONYM WRAZ Z
OFERTĄ**

Niniejszym oświadczam/oświadczamy, iż informacje zawarte w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, złożonym wraz z moją/ naszą ofertą z dnia, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania w zakresie art. 108 ust. 1 i 109 ust. 1 pkt 4) oraz art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej.

PODPIS(Y):

/dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym/

**Załącznik nr 4A – Wzór oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby
o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu
warunków udziału w postępowaniu.**

**Postępowanie w trybie podstawowym bez negocjacji
na usługi pn.:
„Świadczenie usług cateringowych na potrzeby Samorządowego Centrum Kultury i Promocji Gminy
Zabierzów w roku 2026”**

Znak postępowania 1/2026.

1. ZAMAWIAJĄCY:

Samorządowe Centrum Kultury i Promocji Gmina Zabierzów
ul. Szkolna 2
32-080 Zabierzów

2. WYKONAWCA:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

**OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY
DOTYCZĄCE AKTUALNOŚCI INFORMACJI ZAWARTYCH W OŚWIADCZENIU O NIEPODLEGANIU
WYKLUCZENIU I SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ZŁOŻONYM WRAZ Z
OFERTĄ**

Niniejszym oświadczam/oświadczamy, iż informacje zawarte w moim/naszym oświadczeniu
o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim
Wykonawca powołuje się udostępniane zasoby, złożonym wraz z ofertą tego Wykonawcy z dnia
....., w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania w zakresie art. 108 ust. 1
i 109 ust. 1 pkt 4) oraz art. 7 ust 1 ustawy sankcyjnej.

PODPIS(Y):

*/dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem
osobistym/*

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne
z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia
Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

PODPIS(Y):

*/dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem
osobistym/*

Załącznik nr 5 – Wykaz usług

**Postępowanie w trybie podstawowym bez negocjacji
na usługi pn.:**

**„Świadczenie usług cateringowych na potrzeby Samorządowego Centrum Kultury i Promocji Gminy
Zabierzów w roku 2026”**

Znak postępowania

1. ZAMAWIAJĄCY:

Samorządowe Centrum Kultury i Promocji Gmina Zabierzów
ul. Szkolna 2
32-80 Zabierzów

2. WYKONAWCA:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

Stosownie do wymogów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz IDW oświadczam, iż zrealizowaliśmy następujące usługi odpowiadające wymogom Zamawiającego postawionym w pkt 9.1.4) IDW:

Lp.	Przedmiot zamówienia (usługi)	Data wykonania (dd-mm-rr rr)	Ilość osób	Odbiorca, na rzecz którego wykonano zamówienie (usługę)	Nazw wykonawcy zamówienia (usługi)
	Opisać przedmiot i zakres usług, stosownie do treści warunku określonej pkt 9.1.4)2)) IDW				
1					

PODPIS(Y):

/dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym/

Załącznik nr 6 – Wzór zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby

**Postępowanie w trybie podstawowym bez negocjacji
na usługi pn.:**

**„Świadczenie usług cateringowych na potrzeby Samorządowego Centrum Kultury i Promocji Gminy
Zabierzów w roku 2026”**

Znak postępowania

1. ZAMAWIAJĄCY:

Samorządowe Centrum Kultury i Promocji Gmina Zabierzów
ul. Szkolna 2
32-080 Zabierzów

2. WYKONAWCA:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

Stosownie do treści art. 118 ustawy z dnia 11 września 2019 Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 1320 z późn.zm.) **zobowiązujemy się do oddania** Wykonawcy/Wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie zamówienia^{6*}

.....
(nazwa Wykonawcy/ Wykonawców występujących wspólnie)

mającego/-ym siedzibę w

do dyspozycji na okres korzystania z nich przy wykonywaniu niniejszego zamówienia w postaci:

a) zdolności technicznej lub zawodowej – w zakresie zdolności technicznej do realizacji usług
..... w okresie od do/miesiący poprzez
.....
.....

W odniesieniu do **punktu a)** należy jasno określić:

1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

⁶ Skreślić niepotrzebne wyrażenie.

3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

W przypadku, gdy zasoby, o których mowa powyżej zostaną udostępnione Wykonawcy/ Wykonawcom występującym wspólnie przez różne podmioty udostępniające zasoby, zobowiązanie, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do SWZ, złożą oddzielnie każdy z podmiotów udostępniających zasoby.

PODPIS(Y):

/dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym/